

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 3
от « 29 » декабря 2014 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ ДОД «ДШИ»
п.Залари
Т.П.Степанец
« 29 » декабря 2014 г.

Правила приёма обучающихся
по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области
музыкального и изобразительного искусства
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Детская школа искусств» п.Залари
(в новой редакции)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства (далее Правила) устанавливают правила приема и порядок отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств» п.Залари (далее ДШИ) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального и изобразительного искусства (далее ДПОП) реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. ДШИ в соответствии с Уставом самостоятельно формирует контингент учащихся на обучение по ДПОП на бюджетной основе в пределах квоты муниципального задания на оказание образовательных услуг.

1.4. Прием на обучение по ДПОП проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее поступающие).

1.5. Для организации проведения приема формируются комиссия по индивидуальному отбору поступающих и приемная комиссия ДШИ.

1.6. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее комиссия) формируется по каждой ДПОП отдельно.

1.7. Состав комиссий, порядок формирования и работы утверждаются приказом директора МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари ежегодно не позднее 14 апреля.

1. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ.

2.

2.1. Прием на обучение проводится с 15 апреля по 31 мая соответствующего года, в случае наличия свободных мест ДШИ проводит дополнительный индивидуальный отбор поступающих с 26 августа по 29 августа в соответствии с пунктом 6.2. настоящих Правил.

2.2. Не позднее 15 апреля ДШИ размещает на информационном стенде и на официальном сайте: <http://dshizalary.ru> следующую информацию:

· правила приема обучающихся в ДШИ;

- перечень ДПОП, по которым ДШИ объявляет прием;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- количество мест для приема по ДПОП;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в ДШИ;
- образец договора об оказании образовательных услуг.

2.3. Индивидуальный отбор (далее отбор) поступающих в соответствии с пунктом 1.3 настоящих Правил проводится ДШИ с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации ДПОП и срокам обучения по этим программам (далее ФГТ) в установленной форме:

- прослушивание с собеседованием при отборе поступающих на обучение по ДПОП в области музыкального искусства;
- выполнение простого 2-х предметного натюрморта с собеседованием при отборе поступающих на обучение по ДПОП в области изобразительного искусства.

2.4. В ДШИ с учетом ФГТ устанавливаются:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих по каждой форме проведения индивидуального отбора (Приложение1);
- система оценок, применяемая при проведении отбора (Приложение2);

2.5. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается. Ведомости с результатами индивидуального отбора (Приложение3) передаются комиссиями по отбору в приемную комиссию ДШИ.

2.6. Решение о результатах приема в ДШИ принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.7. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии (Приложение 4).

2.8. Результаты по каждой форме проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения на информационном стенде, а также на официальном сайте ДШИ.

2.9. Приемная комиссия передает сведения об указанных результатах директору МБОУ ДОД«ДШИ» п.Залари не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

3.1. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности ДШИ реализует следующие ДПОП:

дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» - 8(9) лет;
дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты» - 8(9) лет;
дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» - 8(9) лет;
дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» - 5(6) лет;
дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» - 5(6) лет;

3.2. В соответствии с частью 2 статьи 5, частью 2 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» правом обучения в ДШИ пользуются граждане Российской Федерации в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях.

3.3. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГТ ДШИ осуществляет прием детей в возрасте:

- от 6 лет 6 месяцев до 9 лет на обучение по ДПОП сроком на 8 (9 лет);
- от 10 лет до 12 лет на обучение по ДПОП сроком на 5 (6 лет).

3.4. Прием на обучение проводится в соответствии с ежегодным графиком приема, утвержденным приказом директора МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари в пределах сроков оговоренных пунктом 2.1. настоящих Правил.

3.5. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Бланк заявления, установленного образца (Приложение 6) включает предоставление следующих сведений:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество, дата рождения ребенка;
- адрес фактического проживания ребенка;
- сведения об образовательном учреждении, в котором обучается ребенок;
- сведения о родителях (законных представителей) ребенка;
- согласие на ознакомление, получение, обработку, хранение указанных в заявлении персональных данных;
- отметка об ознакомлении (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ДШИ.

3.6. ДШИ в обязательном порядке устно или через информационные системы общего пользования знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема на обучение и другими локальными актами, регламентирующими индивидуальный отбор прием на обучение и организацию образовательного процесса в ДШИ.

3.7. Родители (законные представители) при подаче заявления предоставляют копию свидетельства о рождении ребенка.

3.8. Заявления о приеме на обучение по ДПОП в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений.

3.9. Председатель приемной комиссии детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей. Секретарь приемной комиссии осуществляет контроль за соблюдением регламента приема обучающихся, ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.10. Протоколы заседаний приемной комиссии хранятся в архиве ДШИ до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании индивидуального отбора в соответствующем году.

4. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ.

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.2. Состав апелляционной комиссии ДШИ утверждается приказом директора МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари ежегодно не позднее 10 апреля текущего года. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих и приемной комиссии ДШИ в соответствующем году.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или не целесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения (Приложение5). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5. ПОВТОРНОЕ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ.

5.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

5.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее 10 июня с учетом требований пункта 2.1. настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ДЕТЕЙ.

6.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по ДПОП проводится не позднее 5 июня каждого года приказом директора МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари на основании протоколов заседаний приемной комиссии.

6.2. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест с 26 августа по 29 августа текущего года, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

6.3. Возможен прием детей на обучение по ДПОП в течение текущего учебного года в случаях перевода детей из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребенка в другом учреждении, и одной из форм проведения отбора в целях определения соответствия творческих способностей и физических данных ребенка году обучения по предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств, указанной в заявлении. (Приложение1).

Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих при проведении индивидуального отбора

1. Формы, применяемые при индивидуальном отборе поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства

1.1. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства осуществляется в форме прослушивания с собеседованием.

1.2. Собеседование включает 3-4 вопроса:

- 1) Представься, пожалуйста; как тебя зовут; сколько тебе лет и т.п?
- 2) Чем ты любишь заниматься в свободное время?
- 3) Тебе нравится музыка, игра на музыкальных инструментах?
- 4) Кем ты мечтаешь стать в будущем?

Собеседование позволяет снять напряжение и нервозность, которую испытывает человек в новых непривычных условиях.

1.3. Прослушивание при отборе:

1.3.1. При прослушивании диагностируются следующие параметры, определяющие уровень творческих способностей поступающих:

- чувство звуковысотности;
- интонационный слух;
- чувство ритма;
- гармонический слух;
- объем музыкальной памяти;
- эмоциональная отзывчивость;
- психо-физические данные.

1.3.2. Процедура прослушивания

- 1) Чувство звуковысотности определяется через отнесение позвучавшего музыкального фрагмента к высокому, среднему или низкому регистру и исполнение фрагмента заранее подготовленной песни
- 2) При проверке интонационного слуха поступающему предлагается сначала спеть на нейтральный слог, либо с предложенной подтекстовкой, музыкальный фрагмент протяженностью 1-2 такта, предварительно исполненную преподавателем, а затем, прослушав музыкальный звук, найти его на клавиатуре фортепиано из нескольких предложенных.
- 3) Чувство ритма оценивается по умению повторить вслед за преподавателем ритмический рисунок.

4) Развитость гармонического слуха определяется по умению поступающих определить количество звуков исполненных преподавателем одновременно:

- один– два звука при исполнении интервала;
- три– четыре звука при исполнении в аккорде.

5) При определении объема музыкальной памяти предлагается повторить по памяти фрагмент песенки-попевки.

6) Уровень эмоциональной отзывчивости оценивается по качеству выразительного прочтения фрагмента стихотворения или басни.

2. Формы, применяемые при индивидуальном отборе поступающих на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» .

2.1. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства осуществляется в форме собеседования и творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей в области изобразительного искусства:

- просмотр творческих работ детей, выполненных в домашних условиях;
- выполнение за определенное время творческого задания в классе.

2.2. Собеседование включает 3-4 вопроса:

- 1) Представься, пожалуйста; как тебя зовут; сколько тебе лет и т.п?
- 2) Чем ты любишь заниматься в свободное время?
- 3) Что тебе нравится рисовать?
- 4) Какие виды творчества тебе более близки?
- 5) Кем ты мечтаешь стать в будущем?

Собеседование позволяет снять напряжение и нервозность, которую испытывает человек в новых непривычных условиях.

2.3. Работы, выполненные в домашних условиях, могут быть исполнены различными изобразительными материалами: гуашевыми или акварельными красками, пастелью; а также различными графическими материалами: простыми или цветными карандашами, гелевыми ручками, фломастерами и др. Главное – работы должны быть разнообразными по форме и содержанию, чтобы приемная комиссия могла объективно оценить художественные способности будущего ученика. Работы сдаются в комиссию по отбору в папке, на которой указана фамилия, имя и возраст поступающего. Каждая работа с обратной стороны должна содержать следующие сведения: фамилия, имя и возраст автора, название работы (по желанию).

2.4. Помимо представленных домашних работ, поступающие выполняют творческое задание по рисунку в классе: зарисовка тонального 2-х предметного натюрморта с натуры без фона. Двух предметный натюрморт, составленный преподавателем, включает один предмет комбинированной Формы (кувшин), а другой– шаровидной формы (яблоко, апельсин и т.п.).

2.5. Для выполнения творческого задания формируются группы по 6-10 человек. Поступающие приходят за 15 минут до начала выполнения работы,

готовят принадлежности, бумагу. После объяснения преподавателем условий задания, поступающие приступают к его выполнению. Срок исполнения работы 2 академических часа по 40 минут с 5 ти минутной переменой. По окончании выполнения заданий поступающие подписывают свою работу, где указывают фамилию и возраст печатными буквами и сдают работу преподавателю, только после этого они могут покинуть аудиторию.

2.6. Для выполнения творческого задания каждому поступающему необходимо иметь:

- лист бумаги формат А4;
- простые карандаши Т, ТМ, 2М;
- точилку для карандашей;
- ластик;

2.7. Творческие задачи, с которыми должен справиться поступающий:

- композиционно грамотно расположить предмет на листе;
- как можно точнее передать построение и пропорции предмета;
- передать формы предметов с помощью светотени штрихом;
- передать объем предмета
- соразмерность тоновых отношений.

Система оценок, применяемая при проведении индивидуального отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам

1. В МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари при проведении индивидуального отбора устанавливается система оценок.
2. Комиссия по отбору оценивает творческие способности и физические данные по каждому критерию приемных требований по 5-ти бальной шкале. Общее количество баллов индивидуального отбора определяется суммированием полученных по каждой позиции баллов. Результаты индивидуального отбора заносятся в ведомость, которая передается в приемную комиссию.
3. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства

Критерии оценки прослушивания

№	Основные параметры музыкальных способностей	Максимальный балл
1.	Чувство звуковысотности	5
2.	Интонационный слух	5
3.	Чувство ритма	5
4.	Гармонический слух	5
5.	Объем музыкальной памяти	5
6.	Эмоциональная отзывчивость	5
	ИТОГО:	30

4. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства.

Критерии оценки творческих работ, выполненных в домашних условиях:

№	Основные требования к работе	Максимальный балл
1.	Креативность	5
2.	Выбор сюжета	5
3.	Колористическое решение	5
	ИТОГО:	15

Критерии оценки творческой работы, выполненной в классе:

№	Основные требования к работе	Максимальный балл
1.	Компоновка в листе	5
2.	Передача пропорций	5
3.	Построение формы предметов	5
4.	Передача объема предметов	5
5.	Тональный разбор	5
	ИТОГО:	25

Приложение 3 к Правилам приема
обучающихся на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств

ВЕДОМОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
на обучение по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области музыкального искусства

Дата проведения _____

Образовательная программа _____

Состав комиссии по отбору _____

Фамилия, имя поступаю щего	Основные параметры музыкальных способностей						Общий балл
	Чувство звуковы сотности	Интона- ционный слух	Чувство ритма	Гармо- нический слух	Объем муз. памяти	Эмоц. отзыв чивость	

Члены комиссии по отбору:

_____ / _____ /
_____ / _____ /

ВЕДОМОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
 на обучение по дополнительной предпрофессиональной
 общеобразовательной программе в области изобразительного искусства

Дата проведения _____

Образовательная программа _____

Состав комиссии по отбору _____

Фамилия имя посту- пающего	Критерии оценки домашней работы			Критерии оценки творческой работы, выполненной в классе					Общ ий балл
	Креати в ность	Выбор сюжета	Колор. решение	Компо новка в листе	Переда ча про	Постр. формы	Пере- дача объема	То- нальн реше ние	

Члены комиссии по отбору:

_____/ _____/
 _____/ _____/

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

от «_____» _____ 20____ г.

о приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области _____ искусства

Приемная комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____

рассмотрев представленные «Ведомости индивидуального отбора»
поступающих на обучение в ДШИ, приняла следующее решение:

Фамилия, имя поступаю- щего	Общий бал индивидуального отбора	Решение комиссии (рекомендовано/ не рекомендовано обучение)	Решение принято (кол-во голосов «за»/»против», еди- ногласно)

Председатель приемной комиссии _____ / _____

Секретарь приемной комиссии _____ / _____

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
от « _____ » _____ 20 ____ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____

рассмотрев представленные заявление родителей (законных представителей)
поступающего, «Ведомости индивидуального отбора», Протокол заседания
приемной комиссии приняла следующее решение:

Повторное проведение индивидуального отбора _____
(фамилия, имя)

поступающего на обучение по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательным программе в области _____ искусства
является _____
(целесообразным/ нецелесообразным)

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

С решением апелляционной комиссии _____
(ознакомлен/ не ознакомлен)

Дата _____ Подпись с расшифровкой _____

обучающихся на обучение по
дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств

ЗАЧИСЛИТЬ

с «__» _____ 20__ г.

Приказ №__ от «__» _____ 20__ г.

на отделение (инструмент) _____ в класс _____

к преподавателю _____

подпись _____ Т.П.Степанец

Директору МБУДО
«Детская школа искусств» п.Залари
Т.П.Степанец

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств» п.Залари
отделение _____

музыкальное, художественное, театральное

класс _____ (фортепиано, баяна, аккордеона, скрипки, гитары, вокала)

(для учащихся музыкального отделения)

срок обучения _____

моего сына, (дочь) (нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (ребенка) _____

Число, месяц и год рождения _____

Домашний адрес _____

Сотовый (ребенка), домашний телефон _____

Телефон родственников, бабушки _____

В какой общеобразовательной школе обучается № _____ класс _____

Ф.И.О. классного руководителя _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Ознакомлен (а) с Уставом школы, правами и обязанностями учащихся.

С правилами приема и условиями обучения ознакомлен(а). Не возражаю против
ознакомления, получения, обработки, хранения указанных в заявлении персональных
данных сотрудниками МБОУ ДОД «ДШИ» п.Залари, осуществляющими образовательный
процесс.

Подпись _____ / _____ /

Число «__» _____ 20__ г.